

ใบแจ้งการฝากเงิน

เงินบำรุงการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริการทางการศึกษาที่โรงเรียนจัดบริการ
ในระบบ Tell Payment System

โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร

สาขาที่รับเงิน.....วันที่.....

เพื่อนำเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากำแพงเพชร

ชื่อบัญชี โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม เลขที่บัญชี 620 – 6 – 03372 – 4

COMPANY CODE = 8090

ชื่อ – นามสกุล.....กลุ่มที่.....		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/.....		
ลำดับที่	รายการชำระเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าสอนคอมพิวเตอร์	150.-
2	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	700.-
3	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	500.-
4	ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน	220.-
5	ค่าวารสารโรงเรียน	90.-
6	ค่าคู่มือนักเรียน	100.-
7	ค่าเสื้อคณะสี	250.-
8	ค่าชุดพลศึกษา	500.-
9	ค่าอาหารโครงการอาหารกลางวัน	4,000.-
	รวม (หกพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)	6,510.-
	ค่าธรรมเนียม	15.-
	รวมทั้งสิ้น (หกพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)	6,525.-

การดำเนินการให้ปฏิบัติดังนี้

1. กรอกชื่อ – นามสกุล ระดับชั้นเรียน ห้องเรียน พร้อมนำเงินสดไปติดต่อชำระฝากเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ที่ 1. สาขากำแพงเพชร (ตันโพธิ์) 2. สาขาชากงิ้วขาว (ตรงข้ามบึงชี)
2. กำหนดชำระเงินวันที่ 2 – 4 เมษายน 2568
3. ให้นักเรียนนำใบรับฝากเงินที่ทางธนาคารมอบกลับมาตรวจสอบให้ถูกต้อง (เก็บรักษาไว้ให้ดี) และนำมาประกอบการมอบตัว ในวันที่ 5 เมษายน 2568

4. หรือจ่ายผ่านแอปธนาคาร บัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่ 620 – 6 – 03372 – 4 ชื่อบัญชีโรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม จำนวนเงิน 6,510 บาท (หกพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) โดยพิมพ์ชื่อของนักเรียนลงในช่องบันทึกช่วยจำ แล้วปรีนหลักฐานนำมาประกอบการมอบตัว ในวันที่ 5 เมษายน 2568

ใบแจ้งการฝากเงิน

เงินบำรุงการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริการทางการศึกษาที่โรงเรียนจัดบริการ
ในระบบ Tell Payment System

โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร

สาขาที่รับเงิน.....วันที่.....

เพื่อนำเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากำแพงเพชร

ชื่อบัญชี โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม เลขที่บัญชี 620 – 6 – 03372 – 4

COMPANY CODE = 8090

ชื่อ – นามสกุล.....กลุ่มที่.....		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/.....		
ลำดับที่	รายการชำระเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าสอนคอมพิวเตอร์	150.-
2	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	700.-
3	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	500.-
4	ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน	220.-
5	ค่าวารสารโรงเรียน	90.-
6	ค่าคู่มือนักเรียน	100.-
7	ค่าเสื้อคณะสี	250.-
8	ค่าชุดพลศึกษา	500.-
9	ค่าอาหารโครงการอาหารกลางวัน	4,000.-
	รวม (หกพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)	6,510.-
	ค่าธรรมเนียม	15.-
	รวมทั้งสิ้น (หกพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)	6,525.-

การดำเนินการให้ปฏิบัติดังนี้

1. กรอกชื่อ – นามสกุล ระดับชั้นเรียน ห้องเรียน พร้อมนำเงินสดไปติดต่อชำระฝากเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ที่ 1. สาขากำแพงเพชร (ตันโพธิ์) 2. สาขาชากงิ้วขาว (ตรงข้ามบึงชี)
2. กำหนดชำระเงินวันที่ 3 – 5 เมษายน 2568
3. ให้นักเรียนนำใบรับฝากเงินที่ทางธนาคารมอบกลับมาตรวจสอบให้ถูกต้อง (เก็บรักษาไว้ให้ดี) และนำมาประกอบการมอบตัว ในวันที่ 6 เมษายน 2568

4. หรือจ่ายผ่านแอปธนาคาร บัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่ 620 – 6 – 03372 – 4 ชื่อบัญชีโรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม จำนวนเงิน 6,510 บาท (หกพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) โดยพิมพ์ชื่อของนักเรียนลงในช่องบันทึกช่วยจำ แล้วปรีนหลักฐานนำมาประกอบการมอบตัว ในวันที่ 6 เมษายน 2568

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2,3,5,6

ใบแจ้งการฝากเงิน

เงินบำรุงการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริการทางการศึกษาที่โรงเรียนจัดบริการ
ในระบบ Tell Payment System

โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร

สาขาที่รับเงิน.....วันที่.....

เพื่อนำเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากำแพงเพชร

ชื่อบัญชี โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม เลขที่บัญชี 620 – 6 – 03372 – 4

COMPANY CODE = 8090

ชื่อ – นามสกุล.....เลขประจำตัว.....		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....		
ลำดับที่	รายการชำระเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าสอนคอมพิวเตอร์	150.-
2	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	700.-
3	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	500.-
4	ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน	220.-
5	ค่าวารสารโรงเรียน	90.-
	รวม (หนึ่งพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)	1,660.-
	ค่าธรรมเนียม	15.-
	รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)	1,675.-

การดำเนินการให้ปฏิบัติดังนี้

- กรอกชื่อ – นามสกุล ระดับชั้นเรียน ห้องเรียน พร้อมนำเงินสดไปติดต่อชำระฝากเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ที่ 1. สาขากำแพงเพชร (ต้นโพธิ์) 2. สาขาชากงิ้ว (ตรงข้ามบึงกึ่ง)
- กำหนดชำระเงินวันที่ 1 มิถุนายน – 7 มิถุนายน 2559 (วันเสาร์ – อาทิตย์ สามารถชำระได้ที่สาขาชากงิ้ว)
- ให้นักเรียนนำใบรับฝากเงินที่ทางธนาคารมอบกลับมาตรวจสอบให้ถูกต้อง (เก็บรักษาไว้ให้ดี) และนำมามอบให้ครูที่ปรึกษาเพื่อรวบรวมส่งงานการเงิน ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2559